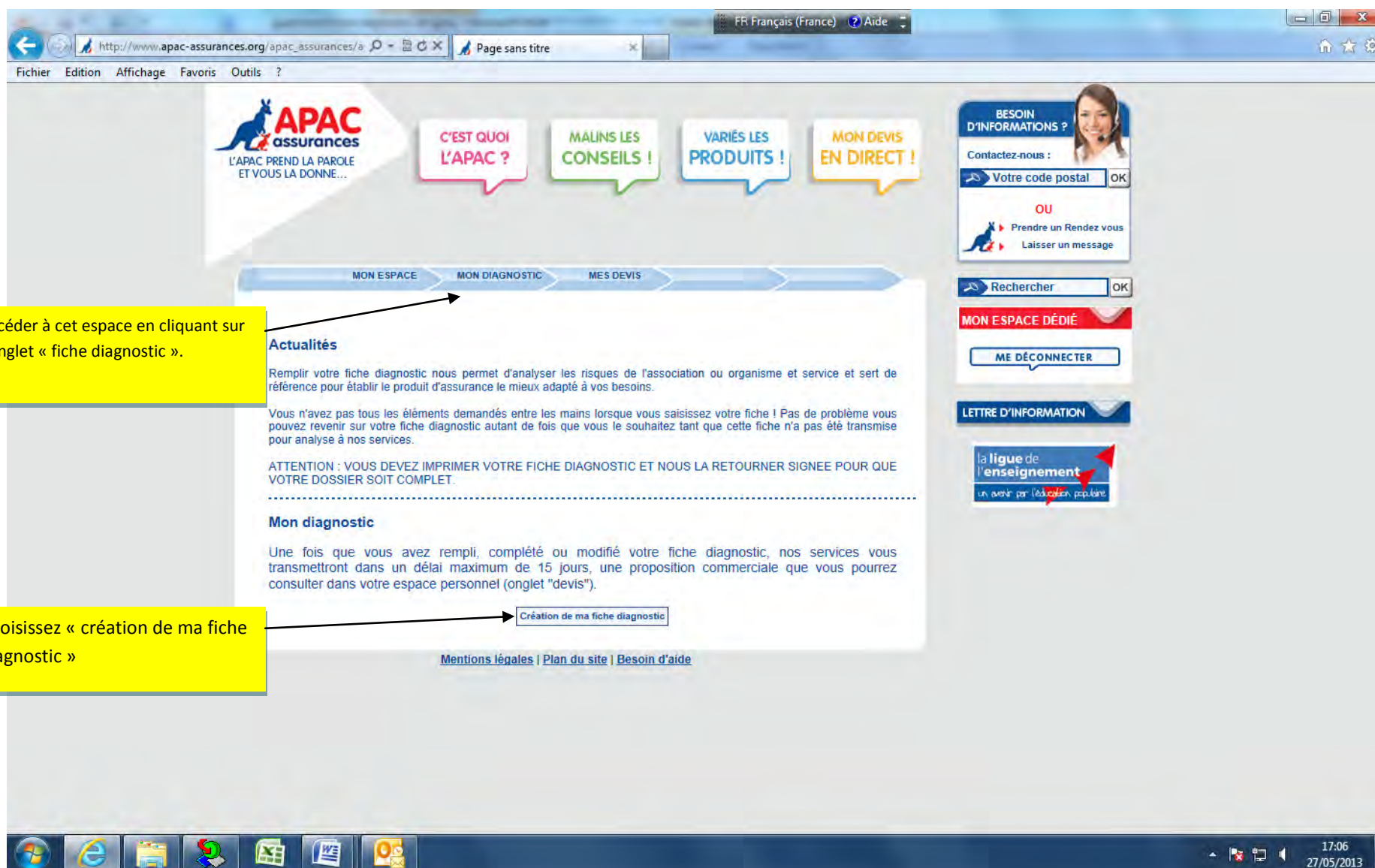


GUIDE DE LA FICHE DIAGNOSTIC EN LIGNE



The screenshot shows the APAC assurances website in a web browser. The browser's address bar displays the URL http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/a. The website features a navigation bar with the APAC logo and the tagline "L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...". Below this, there are four colorful speech bubble buttons: "C'EST QUOI L'APAC ?", "MALINS LES CONSEILS !", "VARIÉS LES PRODUITS !", and "MON DEVIS EN DIRECT !". A horizontal menu contains three tabs: "MON ESPACE", "MON DIAGNOSTIC", and "MES DEVIS". The "MON ESPACE" tab is selected, and a yellow callout box with an arrow points to it, containing the text: "Accéder à cet espace en cliquant sur l'onglet « fiche diagnostic »". Below the tabs, the "Actualités" section provides information about the diagnostic form, stating that it allows users to analyze risks and that they can return to it as many times as they wish. A warning note emphasizes that the diagnostic form must be printed and signed. The "Mon diagnostic" section explains that once the form is completed, a commercial proposal will be sent within 15 days. A yellow callout box with an arrow points to the "Création de ma fiche diagnostic" button, containing the text: "Choisissez « création de ma fiche diagnostic »". At the bottom of the page, there are links for "Mentions légales", "Plan du site", and "Besoin d'aide". The right sidebar includes a "BESOIN D'INFORMATIONS ?" section with a contact form, a "MON ESPACE DÉDIÉ" section with a "ME DÉCONNECTER" button, and a "Lettre d'information" section with a link to "la ligue de l'enseignement". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 17:06 on 27/05/2013.

FR Français (France) Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fi Saisie de la fiche diagnostic ... Comment modifier du texte so...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

APAC assurances
L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

ASTUCE

- L'adresse saisie est l'adresse à laquelle seront envoyés vos documents contractuels. Pour une bonne gestion de votre dossier, vérifiez que cette adresse est valide. Dans le cas contraire, merci de la modifier.
- Votre adresse mail nous permet de communiquer plus rapidement, merci de la renseigner.

ASTUCE

Pour naviguer, utilisez la barre contenant des chiffres située en haut de l'écran. Au passage de la souris, le contenu des pages apparaît. Cliquez pour accéder à la page souhaitée.

MON DIAGNOSTIC
Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Mes coordonnées (1/2)

MES COORDONNEES (1/2)

Nom de l'association ou de l'organisme : *

Rue, voie : *

Complément 1 : *

Complément 2 : *

Code postal : *

Ville : *

Date de création : (jj/mm/aa)

Tél : *

Fax :

E-mail : *

Confirmation e-mail : *

Site Web (http://) :

BESOIN D'INFORMATIONS ?
Contactez-nous :
Votre code postal OK
OU
Prendre Rendez vous
Laisser un message

Renseignez les champs suivants : ces derniers sont normalement pré-complétés suite à l'affiliation saisie sur affiligue.

Complétez et confirmez l'adresse mail : la fiche complétée sera envoyée à cette adresse à la fin de la saisie.

Une fois la saisie terminée, vous pouvez passer à la page suivante.

j'ai fini mon diagnostic


Etape suivante >

11:10
30/05/2013

FR Français (France) Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fi Comment modifier du texte so... Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À
MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Mes coordonnées (2/2)

MES COORDONNEES (2/2)

Coordonnées du/des contact(s) :

Trésorier :

Civilité : ☐ M. ☒ MME ☐ Melle *

Prénom : * Nom : *

Tél : Portable :

Email :

Etape précédente Etape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

Prendre Rendez vous


Laisser un message

Renseignez les champs suivants : ces derniers sont normalement pré-complétés suite à l'affiliation saisie sur affilié.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Données affiliation

DONNEES AFFILIATION

Nouvelle affiliation : ☐ Ou Affiliation depuis le :

Numéro d'affiliation :

Nombre de cartes délivrées :

Jeunes : Adultes :

Nombre de licences délivrées :

R1 Jeunes :	<input type="text"/>	R1 Adultes :	<input type="text"/>
R2 Jeunes :	<input type="text"/>	R2 Adultes :	<input type="text"/>
R3 Jeunes :	<input type="text"/>	R3 Adultes :	<input type="text"/>
R5 Jeunes :	<input type="text"/>	R5 Adultes :	<input type="text"/>
R6 Jeunes :	<input type="text"/>	R6 Adultes :	<input type="text"/>


Liste des éventuels contrats souscrits :


BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

 Prendre Rendez vous

 Laisser un message


Etape précédente j'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

Les éléments de cette page ne peuvent être modifiés : ils sont liés aux données d'affiliation renseignées sur Affiligue.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

**REVENIR À
MON ESPACE**

ASTUCE

Listez de manière exhaustive vos activités afin que l'on puisse mieux vous connaître.

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Objet statutaire et / ou social

OBJET STATUTAIRE ET / OU SOCIAL :

Quelles sont les activités de l'association déclarées dans vos statuts? : *

(1000 caractères max)


Étape précédente j'ai fini mon diagnostic Étape suivante >


BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

 Prendre Rendez vous

 Laisser un message


Enumérez les activités organisées par l'association

17:09
27/05/2013

FR Français (France) Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fi Comment modifier du texte so... Saisie de la fiche diagnostic ...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

**REVENIR À
MON ESPACE**

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Spécificités

SPECIFICITES :

Spécificités : *

Autonome ☒

Rattachée à l'enseignement public ☐

Rattachée à l'entreprise ☐

Rattachée à la collectivité ☐

Rattachée à l'Etat ☐

Public visé : *

Organise des activités pour ses seuls adhérents ☒

Organise des activités ouvertes à tout public ☐

Etape précédente j'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

**BESOIN
D'INFORMATIONS ?**

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

Prendre Rendez vous

Laisser un message

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

assurances
L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

ASTUCE

- « L'utilisateur » est la personne participant à un stage de musique, par exemple, sans prendre de carte d'adhérent, mais en payant une participation. Il ne reste que pendant la durée du stage et ne participera pas aux événements de l'association au cours de l'année.
- Les « collaborateurs bénévoles » sont les bénévoles aidant l'association toute l'année.
- « L'adhérent » est un membre ordinaire payant sa cotisation et participant à la vie de l'association.
- Le « bienfaiteur » est un adhérent soutenant financièrement l'association.
- Le « salarié non-adhérent » dispose d'un contrat temporaire au sein de l'association.

MON DIAGNOSTIC
Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

La composition de mon association

LA COMPOSITION DE MON ASSOCIATION:

Nombre d'adhérents : *

Jusqu'à 16 ans inclus :

17 ans et plus :

Dont adhérents de soutien :
membres bienfaiteurs n'ayant aucune action même bénévole

Dans vos adhérents précédemment déclarés, il y a :

Administrateurs :

Dont titulaires d'une carte ligue de l'enseignement :

Dont titulaires d'une licence ufolep :

Collaborateurs bénévoles :

Personnels salariés permanents :

Personnels salariés non permanents :

Prestataires intervenant dans l'association :

En plus des adhérents, l'association accueille-t-elle régulièrement des usagers ? oui: ☐ Non: ☒

Etape précédente Etape suivante >

D'INFORMATIONS ?
Contactez-nous :
Votre code postal OK
OU
Prendre Rendez vous
Laisser un message

Bureau

Il convient d'indiquer le nombre total d'adhérents de l'association

Personnes non adhérentes qui interviennent ponctuellement dans l'association (1 à 2 fois par an) pour l'aider dans ses organisations.


Nombre de personnels à temps plein

Nombre de personnels à temps partiel ou qui sont salariés ponctuellement

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

**REVENIR À
MON ESPACE**

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

ASTUCE


Le « budget de fonctionnement » correspond au chiffre d'affaires de l'association. Il inclut tous les produits (cotisation, subventions...) ainsi que les recettes (buvettes, spectacles...). Ces informations nous permettront de répondre de manière très précise à vos besoins.


BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

 Prendre Rendez vous

 Laisser un message

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Budget

BUDGET :

Montant du budget de fonctionnement :

Pour l'année en cours : --Sélectionnez une échelle de valeur-- *

Prévisionnel N+1 : --Sélectionnez une échelle de valeur--

Inférieur à 5000 €

Entre 5 000 € et 10 000 €

Entre 10 000 € et 50 000 €

Entre 50 000 € et 70 000 €

Entre 70 000 € et 99 000 €

Supérieur ou égal à 100 000€

Montant des salaires et rémunérations annuels

Pour l'année en cours : --Sélectionnez une échelle de valeur--

Prévisionnel N+1 : --Sélectionnez une échelle de valeur--

Etape précédente j'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

ET VOUS LA DONNE...

Vous connaître pour mieux vous garantir

REVENIR À MON ESPACE

ASTUCE

- Si votre association propose plusieurs activités ou si elle organise plusieurs manifestations, il suffit de les enregistrer toutes dans le tableau récapitulatif. Ne doivent y apparaître que les activités culturelles et/ou de services régulièrement pratiquées dans l'association.
- « Prestations extérieures » : un adhérent ou un groupe d'adhérents intervient dans une autre association pour dispenser des cours.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.
- Les « participants » sont les personnes qui participent à l'activité sans être nécessairement adhérentes de l'association.
- Le « nombre maximum de personnes accueillies » désigne le nombre maximum de participants par séance.

ASSOCIATION AFFILIEE :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Activités régulières non sportives

ACTIVITES REGULIERES NON SPORTIVES

Mon association n'a aucune activité régulière non sportive : ☐

Liste des activités et effectifs des participants :

Activité non sportive régulière

Jusqu'à 16 ans inclus

17 ans et plus

Nombre maximal de personnes accueillies

Nombre total de personnes reçues dans l'année

Prestations extérieures (activités de l'association pour le compte d'autres entités) :

Oui ☐ Non ☒ Nombre

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous

Activité	<= 16 ans	> 17 ans	Max.	Max/an	Sup.
Activité : théâtre	17	13	30	30	✗

Etape précédente
J'ai fini mon diagnostic
Etape suivante >

Si l'association n'a aucune activité régulière non sportive, cliquez ici et passez à l'étape suivante.


Complétez ces champs décrivant l'activité organisée par l'association et précisez le nombre de participants.

Cliquez ici pour ajouter l'activité. Répétez cette opération autant de fois qu'il y a d'activité régulière non sportive dans l'association.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE :

ASTUCE

- Les « autres fédérations » désignent les fédérations sportives délégataires ou affinitaires comme la fédération française de natation, la fédération française de gymnastique...
- Les « autres fédérations » sont les fédérations sportives délégataires ou affinitaires.
- Les doubles licenciés sont des pratiquants qui possèdent une licence UFOLEP et une licence autre fédération.
- « Prestations extérieures » : un adhérent ou un groupe d'adhérents intervient dans une autre association pour dispenser des cours.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Activités régulières sportives

ACTIVITES REGULIERES SPORTIVES

Mon association n'a aucune activité régulière sportive : ☐

Liste des activités et effectifs des participants :

Sélectionner l'activité sportive régulière :

Karaté

Autres...

Etape précédente j'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

Prendre Rendez vous

Laisser un message

Note : Seules apparaissent les activités déclarées lors de l'affiliation

Si l'association n'a aucune activité régulière sportive, cliquez ici et passez à l'étape suivante.

Sélectionnez l'activité à ajouter.

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fich_diag/frm_fich_diag08.aspx

Saisie de la fiche diagnostic...

Convertir Sélectionner

APAC assurances
L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNEZ

REVENIR À MON ESPACE

ASTUCE

- Les « autres fédérations » désignent les fédérations sportives délégataires ou affinitaires comme la fédération française de natation, la fédération française de gymnastique...
- Les « autres fédérations » sont les fédérations sportives délégataires ou affinitaires.
- Les doubles licenciés sont des pratiquants qui possèdent une licence UFOLEP et une licence autre fédération.
- « Prestations extérieures » : un adhérent ou un groupe d'adhérents intervient dans une autre association pour dispenser des cours.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION NON AFFILIEE : m

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Activités régulières sportives

ACTIVITES REGULIERES SPORTIVES

Mon association n'a aucune activité régulière sportive : ☐

Liste des activités et effectifs des participants :

Sélectionner l'activité sportive régulière : Autres...

Autres ? :

Total (1)	Licenciés UFOLEP de l'association (2)	Licenciés autres fédérations (2)	Doubles licenciés	Non licenciés (3)
Jusqu'à 16 ans				
17 ans et plus				

(1) Ce chiffre doit représenter le total des colonnes licenciés UFOLEP, autres Fédérations, doubles licenciés et non licenciés.
(2) Il ne doivent figurer dans ces colonnes que les pratiquants titulaires d'une seule licence. Les titulaires de plusieurs licences doivent figurer dans la colonne doubles licenciés.
(3) Pour les activités motorisées R6 (hors karting piste) : joindre impérativement la liste nominative (nom, prénom, date de naissance) des non licenciés.

Vous pouvez déposer ce fichier à l'aide du bouton (les formats acceptés sont Word, Excel, pdf et le fichier ne peut dépasser 2 Mo)

Parcourir... Envoyer le fichier

Entraînements communs licenciés UFOLEP/AUTRES FEDERATIONS oui : ☐ non : ☒

Prestations extérieures (activités de l'association pour le compte d'autres entités) :

Oui ☐ Non ☒ Nombre

Attention : si vous organisez une compétition, randonnée ou épreuve cycliste (notamment soumis à une autorisation ou déclaration administrative préalable), vous devez impérativement souscrire le contrat Activité Cycliste Temporaire (ACT). Vous pouvez télécharger ce document dans votre espace personnel APAC sous l'onglet "mes outils".

* Si vous organisez des activités sportives cycliste (R5), n'oubliez pas de compléter la page intitulée acte d'engagement. Sans ces informations nous ne pourrions traiter votre dossier.


Etape précédente

BESOIN D'INFORMATIONS ?
Contactez-nous :
Votre code n° ou
Prendre Rendez vous
Laisser un message

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fich_diag/frm_fich_diag08.aspx

Pour les activités motorisées R6 (hors karting piste): joindre impérativement la liste nominative (nom, prénom, date de naissance) des non licenciés en la déposant dans la zone prévue à cet effet.

Complétez les différents champs puis cliquez sur « je valide pour ajouter au tableau ci-dessous » pour ajouter l'activité. Répétez cette opération autant de fois qu'il y a d'activité régulière sportive dans l'association.



L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

ASTUCE

- Les « autres fédérations » désignent les fédérations sportives délégataires ou affinitaires comme la fédération française de natation, la fédération française de gymnastique...
- Les « autres fédérations » sont les fédérations sportives délégataires ou affinitaires.
- Les doubles licenciés sont des pratiquants qui possèdent une licence UFOLEP et une licence autre fédération.
- « Prestations extérieures » : un adhérent ou un groupe d'adhérents intervient dans une autre association pour dispenser des cours.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION NON AFFILIÉE

1 2 3 15 16 17 18

Activités régulières sportives

ACTIVITES REGULIERES SPORTIVES

Mon association n'a aucune activité régulière sportive :

Liste des activités et effectifs des participants :

Sélectionner l'activité sportive régulière :

Activité	TOTAL	UFOLEP	Autres féd.	Double lic.	Non féd.	Entr. communs	Fichier ?	Sup.
danse	<=10	10	0	0	0	non	NON	✗
	>17	0	0	0	0			

Étape précédente

J'ai fini mon diagnostic

Étape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Un rendez-vous OU

Prendre Rendez vous

Laisser un message

Vos paramètres de sécurité actuels font courir un risque à votre ordinateur.

Corriger les paramètres pour moi

Paramètres


Vous pouvez ajouter une nouvelle activité sportive en sélectionnant les pointillés.

Une fois validée, l'activité apparaît dans le tableau.

FR Français (France) Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fi Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : .

ASTUCE

- Si votre association propose plusieurs activités ou si elle organise plusieurs manifestations, il suffit de les enregistrer toutes dans le tableau récapitulatif.
- Les « participants » sont les personnes actives dans l'activité nommée.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.
- Participant **actifs** ou **passifs**: lors d'un spectacle de danse les personnes sur scène sont actives et les personnes du public sont passives.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Manifestations exceptionnelles non sportives

MANIFESTATIONS EXCEPTIONNELLES NON SPORTIVES (Soirées, kermesse, bal, carnaval...)

Mon association n'organise aucune manifestation exceptionnelle non sportive : ☐

Activités :

Activité non sportive temporaire :

Date de début : / /
(jj/mm/aaaa)

Date de fin : / /
(jj/mm/aaaa)

Activité reconductible l'année prochaine Oui ☐ Non ☐

Participants actifs :

Participants passifs :

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous

Étape précédente J'ai fini mon diagnostic Étape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

Prendre Rendez vous

Laisser un message


De la même manière, vous pouvez ajouter une activité temporaire non sportive.

Merci de bien renseigner l'ensemble des champs sans quoi la demande ne sera pas prise en compte.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

**REVENIR À
MON ESPACE**

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

ASTUCE

- Si votre association propose plusieurs activités ou si elle organise plusieurs manifestations, il suffit de les enregistrer toutes dans le tableau récapitulatif.
- Les « participants » sont les personnes actives dans l'activité nommée.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Manifestations exceptionnelles sportives

MANIFESTATIONS EXCEPTIONNELLES SPORTIVES

Mon association n'organise aucune manifestation exceptionnelle sportive : ☐

Activités :

Sélectionner l'activité sportive régulière :

Karaté
Autres...


Etape précédente j'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

 [Prendre Rendez vous](#)
[Laisser un message](#)

De la même manière, vous pouvez ajouter une activité temporaire sportive.

17:24
27/05/2013

vous connaître pour mieux vous garantir

REVENIR À MON ESPACE

ASTUCE

- Si votre association propose plusieurs activités ou si elle organise plusieurs manifestations, il suffit de les enregistrer toutes dans le tableau récapitulatif.
- Les « participants » sont les personnes actives dans l'activité nommée.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.

ASSOCIATION AFFILIEE :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Manifestations exceptionnelles sportives

MANIFESTATIONS EXCEPTIONNELLES SPORTIVES

Mon association n'organise aucune manifestation exceptionnelle sportive : ☐

Activités :

Sélectionner l'activité sportive régulière : Karaté

Date de début : 07/07/2013

Date de fin : 08/07/2013

Activité reconductible l'année prochaine Oui ☒ Non ☐

Participants sans licence UFOLEP : 5

Si l'activité est cycliste (R5) indiquez les participants licenciés UFOLEP (R1,R2,R3,R4,R6) :

Attention : si vous organisez une compétition, randonnée ou épreuve cycliste (notamment soumis à une autorisation ou déclaration administrative préalable), vous devez impérativement souscrire le contrat Activité Cycliste Temporaire (ACT). Vous pouvez télécharger ce document dans votre espace personnel APAC sous l'onglet "mes outils".

* Si vous organisez des activités sportives cycliste (R5), n'oubliez pas de compléter la page intitulée acte d'engagement. Sans ces informations nous ne pourrions traiter votre dossier.

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous

Etape précédente J'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

Votre code postal OK

Prendre Rendez vous


Laisser un message

Merci de bien renseigner l'ensemble des champs sinon la demande ne sera pas prise en compte.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE :

ASTUCE

- Si votre association propose plusieurs actions de service, il vous suffit de les enregistrer toutes dans le tableau récapitulatif. Exemples d'action de service : alphabétisation, auberge de jeunesse, halte garderie, service à domicile, atelier de fabrication...
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.
- La « fréquence » correspond au nombre de fois où se tient l'activité, la manifestation durant l'année.
- La « capacité d'accueil » correspond au nombre maximum de personnes par séance.
- « L'effectif moyen » accueilli par l'association correspond au total annuel des personnes accueillies.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Action de gestion de service ouvert à tout public

ACTION DE GESTION DE SERVICE OUVERT A TOUT PUBLIC

Mon association n'organise aucune action de gestion de service : ☐

Action de service :

Nom de l'action :

Description de l'action :

Fréquence

Effectif

Capacité d'accueil

Effectif moyen accueilli par l'association

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous


Etape précédente **J'ai fini mon diagnostic** **Etape suivante >**


BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal **OK**

OU

 **Prendre Rendez vous**

 **Laisser un message**

17:26 27/05/2013

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

APAC assurances
L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

ASTUCE

- Si votre association dispose de plusieurs bâtiments, il vous suffit de les enregistrer tous dans le tableau récapitulatif.
- La « renonciation à recours » est la clause dans un bail indiquant que vous renoncez à mettre en cause le propriétaire du local en cas de sinistre. De la même manière, un propriétaire peut signer une clause de renonciation à recours. Il renonce ainsi à mettre en cause votre association en cas de sinistre.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.

MON DIAGNOSTIC
Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Assurances optionnelles

ASSURANCES OPTIONNELLES

Disposez-vous, à ce jour, d'une couverture assurance ? Oui ☐ Non ☒

L'apac peut vous proposer des contrats pour vos locaux permanents, êtes vous intéressé par un devis ? Oui ☒ Non ☐

Etes vous déjà assuré à l'APAC pour un bâtiment ? Oui ☐ Non ☒

Vous êtes : Locataire ☐ Propriétaire ☒ *


Adresse : *

Nombre de m² : *

Bail : Oui ☐ Non ☒ *

Renonciation à recours : Oui ☐ Non ☒ *

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous

BESOIN D'INFORMATIONS ?
Contactez-nous : 
Votre code postal OK
OU
Prendre Rendez vous
Laisser un message


Cochez « oui » pour faire apparaître l'espace ci-dessous.

Complétez ces champs si a l'association a de nouveaux locaux dont elle a l'utilisation exclusive (annuelle ou pour plus de 3 mois consécutifs) et si elle souhaite un devis.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Saisie de la fiche diagnostic...

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

**REVENIR À
MON ESPACE**

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : A

ASTUCE

- Si votre association dispose de plusieurs locaux occasionnels, il vous suffit de les enregistrer tous dans le tableau récapitulatif. Les locaux occasionnels sont les locaux que vous utilisez au maximum trois mois consécutifs ou au-delà sans exclusivité d'utilisation.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.
- Le « nombre de personnes » correspond au total de personnes présentes.
- La « capacité d'accueil » correspond au nombre maximum de personnes pouvant étre accueillies.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Les locaux occasionnels

LES LOCAUX OCCASIONNELS

Mon association n'utilise pas de locaux occasionnels : ☐

Les locaux

Nom du local :

Activité pratiquée :

Adresse :

Fréquence à l'année :

Durée :

Nombre de personnes :

Capacité d'accueil :

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous


Étape précédente **J'ai fini mon diagnostic** Étape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

 [Prendre Rendez vous](#)

[Laisser un message](#)


Il convient d'indiquer ici les locaux que l'association utilise occasionnellement. (pour au maximum trois mois consécutifs ou au-delà sans exclusivité d'utilisation)

17:27 27/05/2013

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Materiel mobilier

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

ASTUCE


- Si votre association dispose de différents matériels, il vous suffit de les enregistrer tous dans le tableau récapitulatif.
- Vous avez fait une erreur dans votre saisie ? Pour la corriger, cliquez sur la croix rouge, puis effectuez une nouvelle saisie.

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

 [Prendre Rendez vous](#)

[Laisser un message](#)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Matériel mobilier et véhicules

MATERIEL MOBILIER ET VEHICULES

L'apac peut vous proposer des contrats pour votre matériel, êtes vous intéressé par un devis?

Oui ☒ Non ☐

Type de matériel à assurer :

Valeur : € *

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous

Matériel	Valeur (€)	Sup.
Instrument de musique	2000	
Ordinateur	1500	

Etape précédente **J'ai fini mon diagnostic** Etape suivante >


Cochez « oui » pour faire apparaître l'espace ci-dessous.

Complétez ces champs si l'association a du matériel qu'elle souhaite assurer ou bien si elle souhaite ajouter du matériel à un contrat existant.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Engagements spécifiques

Vos engagements spécifiques si vous organisez des activités relevant des risques R5 (Activités cyclistes)

- ☒ Mon association n'organise aucune activité relevant des risques R5 (activités cyclistes)
- ☒ Mon association n'organise aucune activité relevant des risques R6 (activités motos)


Étape précédente **J'ai fini mon diagnostic** Étape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

 [Prendre Rendez vous](#)

[Laisser un message](#)

17:29 27/05/2013

Décochez l'une ou l'autre de ces cases si l'association organise des activités R5 ou R6.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Engagements spécifiques

Vos engagements spécifiques si vous organisez des activités relevant des risques R5 (Activités cyclistes)

☐ Mon association n'organise aucune activité relevant des risques R5 (activités cyclistes)

Les activités cyclistes des associations UFOLEP enregistrent une sinistralité très importante qui déséquilibre l'ensemble des résultats techniques de l'APAC. Par conséquent, une prise de conscience généralisée est indispensable quant au respect des consignes et règles de sécurité afin de limiter les risques inhérents à ces activités et réduire les mises en cause de responsabilité civile émanant de participants blessés.

Le strict respect de ces formalités conditionne la persistance de la distribution de ces garanties d'assurance par l'APAC pour ces activités sportives.

Ce paragraphe formalise l'engagement des présidents d'associations affiliées à la Ligue de l'enseignement et à l'UFOLEP organisant des activités sportives relevant des Risques R5 à respecter les conditions de sécurité édictées par l'UFOLEP par délégation de la Fédération délégataire. Il a également pour objet de vérifier le respect des conditions d'organisation et de pratique des activités conditionnant l'octroi des garanties d'assurance APAC édictées dans la Multirisque Adhérents Association Activités Sportives et de Plein Air.

Je soussigné, Président de l'association, _____, m'engage sur l'honneur :

- au strict respect du règlement technique UFOLEP et Fédération Délégataire y compris en ce qui concerne les mesures nécessaires quant au port du casque obligatoire par tous les participants, ainsi qu'au respect du Code de la Route pour les activités concernées.
- à la désignation d'un référent au sein de l'association (Monsieur Sécurité) en charge de la sécurité destiné à sensibiliser les adhérents et pratiquants à ces exigences. Coordonnées de ce Monsieur SECURITE :

Nom : _____ Prénom : _____

Je prends également note de l'intérêt à déclarer les entraînements et compétitions organisés par mon association (ainsi que la liste des participants) sur le site www.roulerenufolep.org (facultatif).

Je prends note de ce que le strict respect de ces mesures de sécurité conditionne l'octroi des garanties d'assurance de la Multirisque Adhérents Association Activités Sportives et de Plein Air et que l'APAC serait habilitée à nous opposer une déchéance de garanties pour tout sinistre survenu en raison d'un manquement à un de ces engagements.

☒ Mon association n'organise aucune activité relevant des risques R6 (activités motos)

Etape précédente Etape suivante >

Si l'association organise des activités relevant du risque R5 il convient de compléter ces champs et de lire attentivement les conditions.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

(Activités cyclistes)

☒ Mon association n'organise aucune activité relevant des risques R5 (activités cyclistes)

☐ Mon association n'organise aucune activité relevant des risques R6 (activités motos)

Vos engagements spécifiques liés à l'organisation des activités relevant des risques R6 (Activités motorisées)

Les activités motorisées des associations UFOLEP enregistrent une sinistralité très importante qui déséquilibre l'ensemble des résultats techniques de la Ligue de l'enseignement. Par conséquent, une prise de conscience généralisée est indispensable quant au respect des consignes et règles de sécurité afin de limiter les risques inhérents à ces activités et réduire les mises en cause de responsabilité civile émanant de participants blessés. Le strict respect de ces formalités conditionne la persistance de la distribution de ces garanties d'assurance par l'APAC pour ces activités sportives.

Ce présent document formalise l'engagement des présidents d'associations affiliées à la Ligue de l'enseignement et à l'UFOLEP organisant des activités sportives relevant des Risques R6 à respecter les conditions de sécurité édictées par l'UFOLEP par délégation de la Fédération délégataire. Il a également pour objet de vérifier le respect des conditions d'organisation et de pratique des activités conditionnant l'octroi des garanties d'assurance APAC édictées dans la Multirisque Adhérents Association Activités Sportives et de Plein Air. Ce présent document formalise l'engagement des présidents d'associations affiliées à la Ligue de l'enseignement et à l'UFOLEP organisant des activités sportives relevant des Risques R6 à respecter les conditions de sécurité édictées par l'UFOLEP par délégation de la Fédération délégataire.

Il a également pour objet de vérifier le respect des conditions d'organisation et de pratique des activités conditionnant l'octroi des garanties d'assurance APAC édictées dans la Multirisque Adhérents Association Activités Sportives et de Plein Air, aussi bien au profit de l'association que des personnes physiques garanties.

I - EN CE QUI CONCERNE L'ORGANISATION DES ACTIVITES, JE M'ENGAGE EXPRESSEMENT :

- au strict respect du règlement technique UFOLEP et Fédération délégataire,
- à la désignation d'un référent au sein de l'association (Monsieur Sécurité) en charge de la sécurité destiné à sensibiliser les adhérents et pratiquants à ces exigences. Coordonnées de ce Monsieur SECURITE :

Nom : _____ Prénom : _____

- à ce que ces entraînements et pratiques hors manifestation soient systématiquement encadrés par un représentant de l'association s'assurant du respect des règlements techniques et consignes de sécurité,
- à ce que ce représentant de l'association présent lors des entraînements et pratiques hors manifestation s'assure du respect des règlements techniques et consignes de sécurité notamment en ce qui concerne le port des accessoires de sécurité, le respect de la capacité du circuit, des catégories, ...
- à ce que les participants régularisent systématiquement une feuille d'émargement (nom, prénom, numéro de licence et/ou CASM) qui sera conservée par l'association pendant un an et qui sera sollicitée par l'APAC en cas de déclaration de sinistre. Cette démarche (création et conservation des listes) pourra être effectuée en ligne pour ceux qui le souhaitent en utilisant le site internet www.routerenufolep.org.
- à ce que ce représentant de l'association présent lors des entraînements et pratiques hors manifestation opère les

De la même façon, si l'association organise des activités relevant du risque R6 il convient de compléter ces champs et de lire attentivement les conditions.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

des Risques R6 à respecter les conditions de sécurité édictées par l'UFOLEP par délégation de la Fédération délégataire.

Il a également pour objet de vérifier le respect des conditions d'organisation et de pratique des activités conditionnant l'octroi des garanties d'assurance APAC édictées dans la Multirisque Adhérents Association Activités Sportives et de Plein Air, aussi bien au profit de l'association que des personnes physiques garanties.

I - EN CE QUI CONCERNE L'ORGANISATION DES ACTIVITES, JE M'ENGAGE EXPRESSEMENT :

- au strict respect du règlement technique UFOLEP et Fédération délégataire,
- à la désignation d'un référent au sein de l'association (Monsieur Sécurité) en charge de la sécurité destiné à sensibiliser les adhérents et pratiquants à ces exigences. Coordonnées de ce Monsieur SECURITE :

Nom : Prénom :

- à ce que ces entraînements et pratiques hors manifestation soient systématiquement encadrés par un représentant de l'association s'assurant du respect des règlements techniques et consignes de sécurité,
- à ce que ce représentant de l'association présent lors des entraînements et pratiques hors manifestation s'assure du respect des règlements techniques et consignes de sécurité notamment en ce qui concerne le port des accessoires de sécurité, le respect de la capacité du circuit, des catégories, ...
- à ce que les participants régularisent systématiquement une feuille d'émargement (nom, prénom, numéro de licence et/ou CASM) qui sera conservée par l'association pendant un an et qui sera sollicitée par l'APAC en cas de déclaration de sinistre. Cette démarche (création et conservation des listes) pourra être effectuée en ligne pour ceux qui le souhaitent en utilisant le site internet www.routerenufolep.org.
- à ce que ce représentant de l'association présent lors des entraînements et pratiques hors manifestation opère les contrôles administratifs et techniques de tous les participants (licence UFOLEP, CASM ou licence sportive, passeport technique) et établisse une liste des accidents constatés.

II – EN CE QUI CONCERNE LA PISTE OU LE TERRAIN SUR LEQUEL LA PRATIQUE SPORTIVE EST REALISEE, JE M'ENGAGE EXPRESSEMENT :

- à m'assurer que les activités sont mises en œuvre dans le respect le plus strict des dispositions édictées dans l'arrêté préfectoral d'homologation du terrain (capacité maximale, catégorie de véhicules, ...) ou de l'agrément UFOLEP en ce qui concerne les terrains de TRIAL non homologués,
- à ce que le circuit soit clôturé afin d'empêcher toute intrusion ou utilisation du circuit en dehors des entraînements supervisés par l'association (sauf pour les terrains de TRIAL bénéficiant de l'agrément UFOLEP), que des panneaux aux entrées du circuit précisent les dates et horaires de pratique et l'interdiction de pratiquer en dehors de ces plages horaires,
- à ce qu'une zone de stationnement clôturée soit aménagée pour le stationnement des véhicules de tractage et le séjour des accompagnateurs (qui ne doivent pas quitter cette zone).


Etape précédente J'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

17:29 27/05/2013

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?



L'APAC PREND LA PAROLE ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE : /

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

Informations sur le terrain ou la piste

INFORMATIONS SUR LE TERRAIN OU LA PISTE

Mon association n'est ni propriétaire, ni gestionnaire d'une piste ou d'un terrain sur lesquels se pratiqueraient des activités sportive motorisées ☒

Etape précédente j'ai fini mon diagnostic Etape suivante >

BESOIN D'INFORMATIONS ?

Contactez-nous :

Votre code postal OK

OU

Prendre Rendez vous

Laisser un message

Si l'association organise des activités motorisées et gère un terrain ou une piste, il convient de décocher cette case.

17:30 27/05/2013

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Informations sur le terrain ou la piste

INFORMATIONS SUR LE TERRAIN OU LA PISTE

Mon association n'est ni propriétaire, ni gestionnaire d'une piste ou d'un terrain sur lesquels se pratiqueraient des activités sportive motorisées ☐

Propriétaire

Nom du propriétaire

N° de téléphone du propriétaire

Mail du propriétaire

Circuit / Terrain

Nom du circuit/terrain

Adresse

Compl. adresse 1

Compl. adresse 2

Code postal

Ville

Coordonnées GPS

Latitude

Longitude

Activités

Types d'activités organisés

Nombre de véhicules

Nombre de véhicules pouvant évoluer en même temps sur le circuit

Document d'homologation Parcourir...

Préfecture ayant délivré l'homologation

Date d'homologation

Date de fin d'homologation

Il convient de compléter l'ensemble des champs

17:30 27/05/2013

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fi Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Coordonnées GPS

Latitude

Longitude

Activités

Types d'activités organisés

Nombre de véhicules

Nombre de véhicules pouvant évoluer en même temps sur le circuit

Document d'homologation Parcourir...

Préfecture ayant délivré l'homologation

Date d'homologation

Date de fin d'homologation

Numéro d'agrément UFOLEP

Document d'agrément UFOLEP Parcourir...

Date de fin d'agrément

Caractéristiques du terrain ou du circuit

Longueur m

Largeur m

Superficie m²

Nature du revêtement

Vue aérienne Parcourir...

Plan du terrain/circuit Parcourir...

Je valide pour ajouter au tableau ci-dessous

Nom du terrain Supprimer

Étape précédente J'ai fini mon diagnostic Étape suivante >

La transmission de ces éléments est nécessaire au traitement de la demande.

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

APAC assurances
L'APAC PREND LA PAROLE
ET VOUS LA DONNE...

REVENIR À MON ESPACE

MON DIAGNOSTIC

Vous connaître pour mieux vous garantir

ASSOCIATION AFFILIEE :

ENREGISTREMENT DES DONNEES DE VOTRE FICHE DIAGNOSTIC

Merci de vérifier l'exactitude des informations suivantes :

Coordonnées de l'association	
Nom de l'association ou de l'organisme :	
rue, voie	
Complément 1	
Complément 2	
Code postal	
Ville	
Date de création	
Tél :	
Fax	
E-mail	

Coordonnées contact(s)	
Trésorier :	
E-mail :	
Tél :	
Portable :	

Données affiliation	
Adulte	1
Adulte R2	16
Jeune R2	4

Objet statutaire	
Statuts :	karaté

BESOIN D'INFORMATIONS ?
Contactez-nous :
Votre code postal OK
OU
Prendre Rendez vous
Laisser un message

La saisie est finie. Vous pouvez vérifier les éléments saisis.

Si des modifications sont à apporter, vous pouvez cliquer sur ces symboles pour accéder aux pages concernées.

17:31
27/05/2013

FR Français (France) ? Aide

http://www.apac-assurances.org/apac_assurances/fr Page sans titre

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Montant prévisionnel des salaires et rémunérations annuels bruts pour l'année en cours : Aucun

Activités non sportives régulières :
Mon association n'a aucune activité régulière non sportive.

Activités sportives régulières :

Activité	TOTAL	Licenciés UFOLEP	Autres féd.	Double licenciés	Non licenciés	Entr. communs
Karaté <=16 ans	10	10	0	0	0	
Karaté >17 ans	4	4	0	0	0	non

Manifestations ou activités temporaires non sportives :
Mon association n'organise aucune manifestation exceptionnelle non sportive.

Manifestations ou activités temporaires sportives :

Activité	Reconductible	Date de début	Date de fin	Non licenciés	Licenciés R1, R2, R3, R6
Karaté	Oui	07/07/2013	08/07/2013	5	0

Action de gestion de service ouvert à tout public :
Mon association n'organise aucune action de gestion de service.

Assurances optionnelles de l'association :

Vous êtes actuellement assuré :	Non
Vous êtes intéressé par un devis :	Non
Vous êtes déjà assuré à l'APAC pour un bâtiment :	Non

Locaux occasionnels :
Mon association n'utilise pas de locaux occasionnels.

matériel mobilier et véhicules :

Vous êtes intéressé par un devis :	Oui
Matériel : Instrument de musique	Valeur : 2000€
Matériel : Ordinateur	Valeur : 1500€

Engagements spécifiques activités cyclistes :
Votre association n'organise aucune activité relevant des risques R5

☐ Ces informations permettent d'analyser les risques de l'association. Par conséquent, je certifie que les données renseignées ici sont conformes à la situation de mon association et ne comportent aucune restriction de nature à limiter l'appréhension des risques.

Etape précédente Annuler Enregistrer

Une fois les éléments vérifiés et les éventuelles modifications effectuées, il faut cocher cette case puis cliquer sur enregistrer.



L'association doit cliquer sur transmettre.

La fiche est envoyée directement en traitement au service technique Apac.

Une copie est transmise par mail à l'association. Cette dernière est à retourner signée.